



Københavns Kommune
Kultur- og Fritidsforvaltningen
Betaling & Kontrol
Nyropsgade 7
1602 København V

PBS-kreditornr.00749508 - grp. 00188
 PBS-debitornr.: Se indbetalingskort

Bankoverførsel: 0216 4069177654

Bankoverførsel fra udlandet:
 IBAN-nr.: DK6002164069177654
 BIC/swiftadresse: DABADKKK

Debitornummer bedes altid oplyst

Udskrevet den: 18/04-2017
 Moms-nr.: 62534710

Debitornummer:	Kommunenr.:	Ejendomsnr.:
XXX XX XXXXXX XX XX	101	022846

Modtager

Ejendommens beliggenhed:
 Amaliegade 23 25

Vurderet areal: 5510
 Vurderingsår: 2015 (01/10-2015)
 V.kreds: 08

Matrikelbetegnelse:
 SANKT ANNÆ ØSTER KVARTER, KØBENHAVN 143

Ejendomsværdi	Grundværdi	Grundskatteløftværdi
100.000.000	78.572.600	1.211.100

Fradrag i grundværdi for forbedringer
 Fritagelse for grundskyld til kommunen
 76.836.100

Del af grundværdi der beskattes i anden kommune
 Dækningsafgiftspligtig forskelsværdi
 Fritaget dækningsafgiftspligtig forskelsværdi

Kommunal ejendomsskat m.m. af fast ejendom 2017

Side 01 af 01

Specifikation	Beløb	Heraf moms
KOMMUNE	promille af grundlag	
Grundskyld	34,000 : 1211100 01/01-31/12	41177,40

*****BEMÆRK*****
 Er ejendommen IKKE tilmeldt Betalings-
 service modtager du indbetalingskort
 til hhv. 1. og 2. rate ca. 4 uger før
 sidste rettidig indbetalingsdato

Rottebekæmpelsesgebyr 2212,00

MERVÆRDIAFGIFT/MOMS, er beregnet med 25%:

Afgiften af de enkelte rater kan for momsregistrerede først medregnes som indgående afgift på faktureringsdato.

I ALT

43389,40 0,00

Rate	Forfaldsdato	Sidste rettidige indb.dag	Ratebeløb	Fakturadato	Moms beløb
01	01/02-2017	06/02-2017	22800,70	01/02-2017	0,00
02	01/08-2017	07/08-2017	20588,70	01/08-2017	0,00

NÆRMERE OPLYSNINGER - SE VENLIGST BAGSIDEN

BETALING ANSES FOR RETTIDIG, NÅR:

Beløbet er indsat på Københavns Kommunes konto senest sidste rettidige betalingsdag.

Betalingsfrister: Se skattebillettens forside

Manglende indbetalingskort fritager ikke for rettidig indbetaling. Betales der ikke efter udsendelse af rykkerskrivelser, sendes kravet til indrivelsesmyndigheden i SKAT.

Renter: Ved betaling efter sidste rettidig betalingsdag påløber der renter pr. påbegyndt måned, regnet fra forfaldsdagen, til og med den måned, hvori betaling sker. Skyldige renter og evt. gebyrer vil der som udgangspunkt blive rykket for. I modsat fald opkræves de på næste års ejendomsskattebillet. Satsen for renter kan ses på www.kk.dk.

Ved manglende betaling vil fordringen blive oversendt til SKAT til inddrivelse. I forbindelse med inddrivelsen beregner SKAT en inddrivelsesrente på 8,2% pr. år.

Gebyr for rykker opkræves med 250 kr. pr. rykker, i henhold til § 2 i lovbekendtgørelse nr. 66 af 21. januar 2010 samt beslutningsprotokol af 27. august 1998.

Digital Post: Ejendomsskattebilletten sendes til din digitale postkasse, medmindre du er fritaget. Indbetalingskort sendes ca. 4 uger før sidste rettidig indbetalingsdato.

Kopi af skattebillet kan hentes gratis på kk.dk eller på borger.dk ved at logge på med din NemId.

BetalingsService

Det fremgår af skattebillettens forside, hvis betalingen af ejendomsskatterne på beregningstidspunktet (medio november) var tilmeldt BetalingsService. **Ved ejerskifte bliver den tidligere ejer automatisk framelddet BetalingsService.** Der vil herefter blive sendt indbetalingskort på endnu ikke forfaldne rater til den ejer, der er registreret i ejendomsregistret. Registrering af den nye ejer finder normalt sted i forbindelse med tinglysning af skødet. Efter dette tidspunkt kan den nye ejer tilmelde betalingen af ejendomsskatter til BetalingsService. Det anbefales at kontrollere betalingsoversigten fra banken.

Net-Bank

Bruges elektronisk betalingssystem skal indbetalingskortets læselinje altid bruges som identifikation. Bemærk læselinjen kan kun benyttes én gang til indbetaling af den pågældende rate. Kan dit system ikke benytte læselinjen, skal indholdet af feltet "debitoridentifikation" indtastes i et tekstfelt (meddelelse til modtageren). Som beløbsmodtager skal anvendes reg.nr. 0216 kontonr. 4069177654. Spørgsmål om indtastningen skal rettes til din bank.

NÆRMERE OPLYSNINGER

vedrørende:	fås ved henvendelse til: (postadresse)	Personlig henvendelse:	Telefon og telefax:
Grundskyld Dækningsafgift Morarenter Rykkergebyr	Kultur- og Fritidsforvaltningen Betaling & Kontrol Team Ejendomsskat Nyropsgade 7, 1602 København V	Kun efter aftale tirsdag og torsdag kl. 10.00-14.00	7080 7037 mandag-torsdag kl. 9.30-14.30 fredag kl. 9.30-13 Fax: 3366 7185
Ejendomsværdi Grundværdi/skatteeftersværdi	SKAT Ejendomsvurdering 1 (København) Ny Østergade 11 4000 Roskilde	Ingen	7222 2826, kundecenter mandag kl. 9.00-17.00 tirsdag-torsdag kl. 9.00-16.00 fredag kl. 9.00-14.00
Inddrivelse af restancer Retsafgift	Skattemønt København Inddrivelse Sluseholmen 8B 2450 København SV	Ingen	7015 7304, kundecenter mandag kl. 9.00-17.00 tirsdag-torsdag kl. 9.00-16.00 fredag kl. 9.00-14.00
Rottebekæmpelse	Teknik- og Miljøforvaltningen Center for Kunderettet drift, Skadedyr Kraftværksvej 25, 2300 København S E-mail: RotteAnmeldelser@tmf.kk.dk	mandag-torsdag kl. 9.00-15.00 fredag 10.00-15.00	3366 5817 mandag-torsdag kl. 9.00-15.00 fredag 10.00-15.00
Affaldsgebyrer	Teknik- og Miljøforvaltningen Byens anvendelse, Njalsgade 13 Postboks 326, 1503 København V E-mail: kundeteam.affald@tmf.kk.dk	Ingen	Pr. mail: Kundeteam.affald@tmf.kk.dk
Renholdelse af fortovsarealer	Teknik- og Miljøforvaltningen Center for Driftsudvikling Postboks 455 1505 København V E-mail: byensdrift@tmf.kk.dk	mandag - torsdag kl. 8.15 - 15.45 fredag kl. 8.15 - 15.15	3366 3366 mandag - torsdag kl. 8.15 - 15.45 fredag kl. 8.15 - 15.15
Skorstensfejningsafgifter Brandpræventiv tilsyn	Hovedstadens Beredskab Bag Rådhuset 3, 1550 København V E-mail: okonomi@hbr.dk	Ingen	3343 1375 mandag-torsdag kl. 9-14.30 fredag kl. 9-14

Hjemmesider:	Myndighed:	Se under:
www.kk.dk	Københavns Kommune	Brug søgefunktionen
www.skat.dk	SKAT	For ejerboliger: Borger - bolig For andre ejendomme: Erhverv - mere - ejendomsvurdering for erhverv
www.kk.dk/affald	Byens anvendelse	Affaldsgebyr
www.hbr.dk	Hovedstadens Beredskab	Henvisninger og links - Skorstensfejning
www.kk.dk/rotter	Skadedyrsenheden	Anmeldelse af og information om rotter

Dette er IKKE en ny ejendomsvurdering.

Bankoverførsel: Se skattebillettens forside.

BEREGNING AF SKATTER OG AFGIFTER:

Fordeling af skatter og afgifter på raterne

1. rate: Skatter og afgifter for tiden 1/1-30/6, brandpræventiv tilsyn, eventuelle morarenter og rykkergebyrer samt skyldige renter, gebyrer og rottebekæmpelsesgebyrer for tidligere år. Herudover opkræves rottebekæmpelsesgebyret for hele året.

2. rate: Skatter og afgifter for tiden 1/7-31/12.

Grundskyld til kommunen pålignes i henhold til §1 i lovbekendtgørelse nr. 1104 af 22. august 2013 om kommunal ejendomsskat, med senere ændringer. Grundskylden er i henhold til §2 fastsat til 34 promille af den afgiftspligtige grundværdi efter fradrag for forbedringer.

Dækningsafgift af offentlige ejendomme er i henhold til lovens §23 15 promille af grundværdien og 8,75 promille af forskelsværdien.

Dækningsafgift af forretningsejendomme mv. er i henhold til lovens §23A pålagt ejendomme, der anvendes til kontor, forretning, hotel, fabrik, værksted og lignende øjemed. Afgiften er 9,8 promille af den del af ejendommens dækningsafgiftspligtige forskelsværdi, der overstiger 50.000 kr.

Rottebekæmpelsesgebyr er pålagt samtlige faste ejendomme i kommunen i henhold til § 32 i Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 913 af 27. juni 2016. Gebyret er 0,02212 promille af ejendomsværdien, og er ikke momspligtigt.

Affaldsgebyr opkræves i henhold til § 48 i lovbekendtgørelse nr. 879 af 26. juni 2010 om miljøbeskyttelse. Gebyret består af et dagrenovationsgebyr som dækker kommunens omkostninger til afhentning og behandling af dagrenovation på ejendommene og et ordningsgebyr, som dækker kommunens omkostninger til ordningerne for storskrald, haveaffald, genanvendelse (papir, pap, glas, hård plast, metal og bioaffald), farligt affald samt brug af genbrugsstationer. For etageboliger er der yderligere et gebyr for ordningen for elektronik. Endelig indeholder gebyret et administrationsgebyr, der dækker kommunens omkostninger til administration af affaldsområdet. For etageboliger består dagrenovationsgebyret af et grundgebyr pr. husstand og et volumen-gebyr, der fastsættes efter hvor meget volumen og hvilket affaldssystem (beholdere, centralsug m.v.), der er til rådighed på ejendommen. Grundgebyret er differentieret i forhold til, hvor mange boliger, der er på ejendommen eller i puljen. Volumen-gebyret fastsættes ud fra den dagrenovationsvolumen, der er til rådighed i gården, og som kommunen indsamler. Det er grundejers ansvar at fordele denne udgift mellem borgere og erhverv. For enfamiliehuse er gebyret differentieret i forhold til den beholderstørrelse til dagrenovation, der stilles til rådighed (140 liter, 180 liter og 240 liter). Ved større beholdere betales yderligere gebyr for hver ekstra liter, der er tilmeldt. De øvrige gebyrer er gennemsnitsgebyrer.